

Münster, _____

(Name, Vorname)

An das
Geschäftszimmer

im Hause

Urlaubsantrag

Ich beantrage: *Erholungsurlaub*

Sonderurlaub

in der Zeit vom: _____ bis: _____ = _____ Arbeitstage.

Vertretung: _____ Telefon _____

(Unterschrift)

(gesehen)

Urlaubsbewilligung

1. Mit dem beantragten Urlaub bin ich einverstanden.

Münster, den _____

(Dienstvorgesetzter)

2. Der Urlaub wurde in der Urlaubsliste notiert.

Datum

Unterschrift